

# Política Organizacional

---

5 DE AGOSTO DE 2024

---

REGISTOR DE IMÓVEIS DE PIRAQUARA/PR  
OFICIAL DESIGNADA LUIZA AZAMBUJA

Cartório  
Piraquara



---

# Política Organizacional

## Introdução

A Alta Direção do Registro de Imóveis de Piraquara, composta pela Oficial Designada e pelo Escrevente Substituto, estabelece a seguinte Política Organizacional, que visa fornecer evidências do comprometimento com o sistema de gestão e com a melhoria contínua de sua eficácia.

## Política Organizacional

### **1. Adequada ao Contexto do SNR (Sistema Notarial e Registral):**

A Política Organizacional do Registro de Imóveis de Piraquara é desenvolvida em conformidade com o contexto do Sistema Notarial e Registral, considerando os fatores internos e externos que influenciam nossas operações. Nosso compromisso é garantir a excelência na prestação de serviços notariais, promovendo a segurança jurídica e a satisfação dos nossos clientes.

### **2. Estrutura para o Estabelecimento de Objetivos do SNR:**

Nossa política fornece uma estrutura clara para o estabelecimento de objetivos estratégicos e operacionais do SNR. Esses objetivos são definidos, monitorados e revisados periodicamente para assegurar que estejam alinhados com nossa missão, visão e valores, e que contribuam para a melhoria contínua dos nossos serviços.

### **3. Comprometimento em Satisfazer os Requisitos Aplicáveis:**

A Alta Direção se compromete a satisfazer todos os requisitos legais, regulamentares e outros requisitos aplicáveis aos serviços notariais. Nosso objetivo é garantir a conformidade com todas as normas vigentes, proporcionando serviços transparentes, seguros e eficientes.

---

## **4. Comprometimento com a Melhoria Contínua do Sistema de Gestão do SNR:**

Estamos comprometidos com a melhoria contínua do nosso sistema de gestão. Isto inclui a implementação de práticas inovadoras, a atualização constante de nossos processos e a capacitação contínua de nossos colaboradores, visando a excelência na prestação de serviços e a satisfação das partes interessadas.

## **Disponibilidade e Comunicação da Política Organizacional**

### **1. Informação Documentada:**

Esta Política Organizacional está disponível como informação documentada e é mantida atualizada para refletir quaisquer mudanças no contexto do SNR ou nas diretrizes estratégicas do Tabelionato.

### **2. Comunicação no SNR:**

A política é comunicada a todos os colaboradores do Registro de Imóveis de Piraquara. Realizamos reuniões periódicas e treinamentos para garantir que todos compreendam e se alinhem com nossos princípios e objetivos.

### **3. Disponibilidade para Partes Interessadas:**

A Política Organizacional está disponível para todas as partes interessadas, conforme apropriado. Ela pode ser acessada no nosso site oficial e está disponível em formato impresso nas instalações do Registro de Imóveis.

## **Comunicação e Divulgação**

Para garantir que a Política Organizacional seja efetivamente comunicada e divulgada, adotaremos as seguintes ações:

**Reuniões e Treinamentos:** Realização de reuniões periódicas e sessões de treinamento para todos os colaboradores, onde a política será apresentada e discutida.

**Materiais Informativos:** Distribuição de materiais informativos, como manuais e folhetos, contendo a política organizacional.

**Publicação Online:** Disponibilização da política no site oficial do Registro de Imóveis.

---

**Exibição no Local:** Exibição da política em locais visíveis dentro das instalações do Tabelionato, como na área de atendimento ao público.

Com este documento, a Alta Direção do Registro de Imóveis de Piraquara reafirma seu compromisso com a excelência, a conformidade e a melhoria contínua, garantindo que todos os colaboradores e partes interessadas estejam alinhados com nossos objetivos e valores.

## **5. Conclusão**

Este escopo é fundamental para garantir a excelência na prestação de serviços notariais, atendendo às necessidades e expectativas de todas as partes interessadas envolvidas.

A implementação e o monitoramento deste sistema são fundamentais para a conformidade com as normas aplicáveis e para o sucesso do Tabelionato.

A Alta Direção do Registro de Imóveis de Piraquara reafirma seu comprometimento com a excelência na prestação de serviços notariais, com a conformidade legal e com a melhoria contínua do sistema de gestão.

Nossa Política Organizacional é um reflexo desse compromisso e serve como base para todas as nossas ações e decisões.

A próxima revisão deve ser feita em 1 (um) ano.



**Luiza Azambuja – Oficial Designada**

**Paulo Banhos Doell – Escrevente Substituto**